

OPINTOJEN HYVÄKSILUKEMISEN PERIAATTEET JA OHJEET (lukuvuonna 2016 – 2017 aloitetut opinnot)

Ammatillisen opettajakorkeakoulun opinnot muodostavat prosessimaisen kokonaisuuden, joka sisältää opettajan ammattitaitoon kuuluvan osaamisen hankkimista, kehittämistä sekä aiemmin opitun tunnistamista ja tunnustamista. Opintojen hyväksilukua on mahdollista hakea 1) muualla suoritettavien/suoritettujen vastaavien opintojen perusteella (opintojen korvaaminen tai sisällyttäminen) tai 2) aiemmin hankitun osaamisen tunnistamis- ja arviointimenettelyn avulla. Tarkemmat ohjeet opintojaksokohtaisesta hyväksilukemisesta löytyvät Opiskelijan käsikirjasta.

1. OPINTOJEN KORVAAMINEN AIEMMILLA OPINNOILLA JA MUUALLA SUORITETTUIJEN OPINTOJEN SISÄLLYTTÄMINEN OPETTAJAOPINTOIHIN

Muissa oppilaitoksissa ja korkeakouluissa suorituilla opinnoilla voidaan tietyin ehdoin korvata osa ammatillisen opettajakoulutuksen, opinto-ohjaajakoulutuksen ja ammatillisen erityisopettajakoulutuksen opinnoista.

Opintojen korvaaminen perustuu Jyväskylän ammattikorkeakoulun tutkintosääntöön.

Korvattavia opintojaksoja ammatillisessa **opettajakoulutuksessa** voivat olla

- Kasvatustieteellisiin perusopintoihin kuuluvat opintojaksot
 - o Koulutus ja yhteiskunta 8 op
 - o Oppiminen ja elämäntilanne 8 op

Korvattavia opintojaksoja **opinto-ohjaajakoulutuksessa** voivat olla

- Elinikäinen ohjaus 3 op
- Oppijoiden yksilöllisyys ohjauksessa 4 op

Korvattavia opintojaksoja **ammattillisessa erityisopettajakoulutuksessa** voivat olla

- Ammatillisen erityisopetuksen perusteet 5 op

Ammatilliseen opettajakoulutukseen kuuluviin **valinnaisiin opintoihin 10 op** ja opinto-ohjaajakoulutukseen ja ammatilliseen erityisopettajakoulutukseen kuuluviin **valinnaisiin opintoihin 5 op** on mahdollista sisällyttää muualla suoritettavia/suoritettuja opintoja. Valinnaisiksi opinnoiksi ei kuitenkaan voi sisällyttää opintoja siitä tutkinnosta, josta on muodostunut hakukelpoisuus koulutusohjelmaan.

Kaikkien korvaaviksi tai sisällytettäväksi opinnoiksi esitettävien opintojen tulee vastata ammatillisen opettajan-/ opinto-ohjaajan-/ ammatillisen erityisopettajakoulutuksen opetussuunnitelman tavoitteita ja keskeisiä sisältöjä ja osaamisen tulee olla olemassa. Korvaavien tai sisällytettävien opintojen tulee siten liittyä opettajan työhön ja pedagogiseen ammattitaitoon tai oman ammatin kehittämiseen. Korvaavien opintojen suoritusajankohdot liittyvät ehdot ovat käsikirjassa kunkin opintojakson kohdalla.

Korvaavuuksien hakeminen

Korvaavuutta haetaan erillisellä hakulomakkeella, johon liitetään kopio korvaaviksi esitettyjen opintojen todistuksesta ja tarvittaessa sisältökuvaus. Lomakkeen löydät verkkosivuiltamme (www.jamk.fi/aokk/opinto-oppaat). Hakemus liitteineen toimitetaan postitse opintojen ohjaajalle
Postiosoite: JAMK, Ammatillinen opettajakorkeakoulu, opintojen ohjaaja, Piippukatu 11, 40100 Jyväskylä.

1.2 Päätöksenteko

Hakemusten käsittely ja päätöksenteko kuuluu opintojen ohjaajalle. Opintojakson korvaaminen merkitään opintorekisteriin toimistossa (merkintä M = muualla suoritettu). Tieto myönteisestä päätöksestä lähetetään sähköpostitse tiedoksi opiskelijalle opiskelusähköpostiin. Kopio kielteisestä päätöksestä perusteluineen toimitetaan postitse.

1.3 Korvaavuuksien merkintä opintokorttiin

Jokainen valmistuva opiskelija saa englanninkielisen opintokortin opettajanopinnoistaan. Mikäli opiskelija haluaa korvaavien opintojen englanninkielisen nimen opintokorttiinsa, tulee hänen merkitä opintojen virallinen englanninkielinen nimi korvaavuushakemuslomakkeeseen, josta opinto-toimisto siirtää tiedot opintorekisteriin ja edelleen valmistuvan opiskelijan opintokorttiin. Kurssinimet saa selvitettyä esim. ottamalla yhteyttä oppilaitokseen jossa on opinnot suorittanut.

2. OSAAMISEN TUNNISTAMINEN JA ARVIOINTI

Muusta osaamisen tunnistamisesta ja arvioinnista opiskelija sopii oman kouluttajansa tai tietystä opintojaksosta vastuussa olevan kouluttajan kanssa osana henkilökohtaista opiskelusuunnittelua ja opiskeluprosessia. Osaamisen tunnustamiseen ei tällöin riitä vain todistus suoritetusta koulutuksesta, vaan osaamisesta tarvitaan muunlainen näyttö.

Opiskelija voi hakea aiemmin hankitun osaamisensa ja arviointia omalta kouluttajaltaan tätä varten laadittua opintojaksokohtaista lomaketta käyttäen. Tunnistamis- ja arviointimenettelyä noudatetaan seuraavan opintojakson yhteydessä:

Ammatillinen opettajankoulutus:

- Opettajan toimintaympäristö 8 op

Eriyisopettajankoulutus:

- Eri opintojaksoissa osaamisen tunnistaminen tapahtuu HOPS-käytännön kautta yhdessä oman kouluttajan kanssa.

Opinto-ohjaajankoulutus:

- Orientoituminen ohjaukseen 5 op
- Verkosto-osaaminen 6 op
- Kulttuuritietoinen ja kansainvälistyvä ohjaus 3 op

2.1 Osaamisen tunnistamisen ja arvioinnin hakeminen

Osaamisen tunnistamista ja arviointia haetaan erillisellä hakulomakkeella, johon liitetään 1) se kirjallinen aineisto jonka perusteella tunnistamista ja arviointia haetaan ja 2) kirjoitettu arviointi aineiston osoittamasta osaamisesta suhteessa opintojakson osaamistavoitteeseen ja arviointikriteereihin.

Lomakkeen saat verkkosivuiltamme (www.jamk.fi/aokk/opinto-oppaat). Hakemus ja liitemateriaalit toimitetaan ko. opintojaksosta vastaavalle kouluttajalle.

2.2 Päätöksenteko

Hakemusten käsittely ja päätöksenteko kuuluu ko. opintojaksosta vastaavalle kouluttajalle. Opintojakson suoritus merkitään opintorekisteriin merkinnällä S = suoritettu. Kopio päätöksestä lähetetään opiskelijalle tiedoksi. Kielteiseen päätökseen liitetään perustelut.

3. HYVÄKSILUKEMISTA KOSKEVAT OIKAISUPYYNNÖT

Päätökseen tyytymätön opiskelija voi pyytää suullisesti tai kirjallisesti oikaisua (hyväksilukemisesta) päätöksentekijältä. Mikäli opiskelija on edelleen tyytymätön oikaisupyyntönsä seuranneeseen päätökseen, hän voi viedä asian ratkaistavaksi ammattikorkeakoulun tutkintolautakunnalle. Oikaisupyyntö on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun opiskelija on saanut kirjallisesti tiedon opettajankoulutuspäällikön antamasta päätöksestä. Tiedoksisaantiajaksi lasketaan 7 päivää päätöksen päiväyksestä.

Lisätietoja:

Katariina Jouhiaho, opintojen ohjaaja
puh. 040 752 5358
sähköposti etunimi.sukunimi@jamk.fi